

Guatemala, 31 de octubre del 2018

**Señor**  
**Mario Renato Monterroso García**  
**Viceministro del Deporte y de la Recreación**  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
**Su Despacho**

**Estimado Señor Viceministro:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado con el contrato administrativo por Servicios Profesionales No.2046-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 498-2018, correspondiente al mes de octubre del año 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentado factura Serie B No. 000013

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

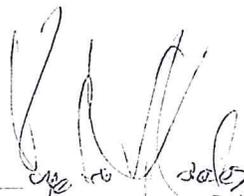
- a. Asesorar en el diagnóstico de las necesidades teórico-prácticas de los diferentes programas sustantivos.
- b. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan valorar el alcance, rendimiento y logro de objetivos de los promotores de los diferentes programas sustantivos.
- c. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para generar capacitaciones y mesas de trabajo con el personal de la Dirección de Áreas Sustantivas, que contribuyan al mejoramiento de los servicios.
- d. Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para el monitoreo y supervisión de las actividades de los promotores de los diferentes programas sustantivos en función de los objetivos del Departamento de Programación Sustantiva.
- e. Asesorar en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada de promotores de los diferentes programas sustantivos.
- f. Otras relacionadas a los servicios que presta.

**Resultados Obtenidos:**

1. Se asesoró en la coordinación de las actividades del programa Capacidades Especiales.
2. Se asesoró en la atención a centros permanentes ( Fundación Pediátrica de Guatemala, Instituto Neurológico Guatemalteco, Centro de Educación Especial Alida España, Asociación RENACER, Fundación Michelle-FUNDAMI, Fundación FACES, Centro de Capacitación Ocupacional CCO, Hospital Nacional de Salud Mental, Dr. Federico Mora, Hogar Marina Guirola, Centro de rehabilitación de Adulto Mayor CRAMDVI, Fundación ANINI)
3. Se asesoró en las reuniones técnicas del Programa Capacidades Especiales.
4. Se asesoró en actividad interna "Día del Bastón Blanco"
5. Se asesoró en actividad interna "Festival Deportivo de Golbol"
6. Se asesoró en actividad interna "Día de la Salud Mental"
7. Se asesoró en actividad recreativa interna "Festival de Baloncesto en Silla de Ruedas"



Karen Yemina González Morales

Vo.Bo.   
Angélica Victoria Morales Batres  
Jefe de Programas Sustantiva a.i.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación